



Rapporto di attività 2020



Indice

1	Editoriale della presidente	3
<hr/>		
2	Rapporto della direttrice	4
<hr/>		
3	Bilancio	10
<hr/>		
4	Conto economico	11
<hr/>		
5	Allegato al rendiconto	12
<hr/>		
6	Commento al bilancio e al conto economico	13
<hr/>		
7	Rapporto di revisione	15
<hr/>		
8	Organi	16

1 Editoriale della presidente



Il 2020 si è rivelato un anno ricco di imprevisti. Dall'inizio dell'anno ci siamo confrontati con la Covid-19. Anche FONDSOCIAL ha riflettuto sull'impatto che la crisi potrebbe comportare soprattutto alla luce della difficile situazione in cui si trovano molte aziende. Ci rende particolarmente lieti il fatto che in questo anno straordinario abbiamo potuto contare sulla grande lealtà e l'ottima collaborazione delle aziende, che ringraziamo di cuore.

Catherine Bass, direttrice generale per molti anni, ha deciso di raccogliere una nuova sfida e si è dimessa alla fine del mese di agosto. Il comitato ha colto l'occasione per riesaminare i profili professionali di direttrice e assistente di direzione/vicedirettrice. A novembre è stato possibile assegnare il posto di direttrice. Siamo molto lieti di aver potuto assumere Jutta Vallone quale direttrice di FONDSOCIAL. Per questa importante funzione si avvale di ottime qualifiche, ha molta dimestichezza con il settore sociale e, in quanto ex vicepresidente, conosce il funzionamento di FONDSOCIAL.

Durante la fase di transizione Barbara Hirsiger ha assicurato la direzione ad interim di FONDSOCIAL e ci ha aiutati a gestire in maniera dinamica e ottimale questo periodo. A lei vada un vivo ringraziamento per il suo prezioso impegno.

Remo Dörig, membro di comitato da molti anni, è stato nominato nuovo vicepresidente dal comitato.

Uno dei compiti principali del comitato è quello di garantire l'equilibrio tra entrate e uscite di FONDSOCIAL, verificare regolarmente la situazione e introdurre provvedimenti adeguati quando occorre. Nella seconda metà dell'anno il comitato ha quindi esaminato attentamente la pianificazione finanziaria per i prossimi anni e ha avviato una revisione dell'attuale strategia finanziaria.

FONDSOCIAL può contare su un comitato molto attivo, sul sostegno del segretariato, su membri dell'associazione che si impegnano a fondo e su aziende affidabili che rispettano i propri obblighi.

Un ringraziamento vada a tutte le persone coinvolte.

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'E. Müller'.

Esther Müller
Presidente

2 Rapporto della direttrice



2.1 Prefazione

Essendo subentrata a Catherine Bass, sono lieta di poter redigere il rapporto di attività di quest'anno. Nonostante la percentuale lavorativa ridotta, negli ultimi due mesi del 2020 ho già potuto acquisire un quadro completo delle attività. In quanto ex membro di comitato ed ex vicepresidente conosco bene i compiti di FONDSOCIAL e ciò è certamente utile.

Barbara Hirsiger, che conosce molto bene l'attività operativa di base di FONDSOCIAL, mi è di grande aiuto. In futuro lavorerà per FONDSOCIAL nel ruolo di assistente di direzione/vicedirettrice.

Sono convinta che presto diventeremo un team perfettamente affiatato e insieme sapremo portare avanti i compiti di FONDSOCIAL e raccoglierne le sfide.

2.2 Presentazione dell'autodichiarazione e della richiesta di non assoggettamento

Alla fine del 2020 i dati di tutte le aziende che all'inizio dell'anno avevano ricevuto il modulo di autodichiarazione o quello per la richiesta di non assoggettamento sono stati inoltrati: l'81% delle aziende li hanno compilati in formato elettronico. Questa percentuale è nettamente più elevata rispetto all'anno precedente. L'incremento può essere probabilmente ricondotto al cambiamento delle condizioni lavorative dei dipendenti durante la crisi della Covid-19 (telelavoro). Ci auguriamo che l'elevato consenso ottenuto dalla dichiarazione in formato elettronico sia durevole.

Le dichiarazioni pervenute sono state controllate per verificarne la completezza, sono stati effettuati controlli a campione in merito alla loro esattezza e, laddove necessario, i dati sono stati corretti.

Alla fine del 2020 erano temporaneamente esentate dall'assoggettamento 585 aziende.

2.3 Pagamento e rimborso dei contributi

Nel 2020 3'485 aziende hanno inviato una dichiarazione a FONDSOCIAL, 22 in meno rispetto al 2019. Alcune aziende hanno cessato la propria attività e altre si sono fuse. Non è stato finora constatato un incremento delle cessazioni di attività causato dalla crisi del coronavirus.

Malgrado l'anno eccezionalmente difficile, ciò che colpisce in particolar modo è l'encomiabile morale di pagamento delle aziende. Alla fine del 2020 i contributi in sospeso erano soltanto lo 0.08%: questo dato si rivela addirittura più basso di quello degli anni precedenti.

L'80% delle aziende ha presentato per tempo la propria dichiarazione e il 98% di esse ha saldato la fattura entro la scadenza prestabilita.

Soltanto in rari casi è stato necessario inviare solleciti. Poiché quest'anno FONDSSOCIAL ha concesso alle aziende termini di pagamento dilazionati a causa della crisi della Covid-19 e l'intera procedura di sollecito è stata quindi posticipata, non sono state avviate procedure di recupero crediti alla fine dell'anno.

Anche nel 2020 sono stati restituiti pagamenti doppi o contributi versati in eccesso a 25 aziende.

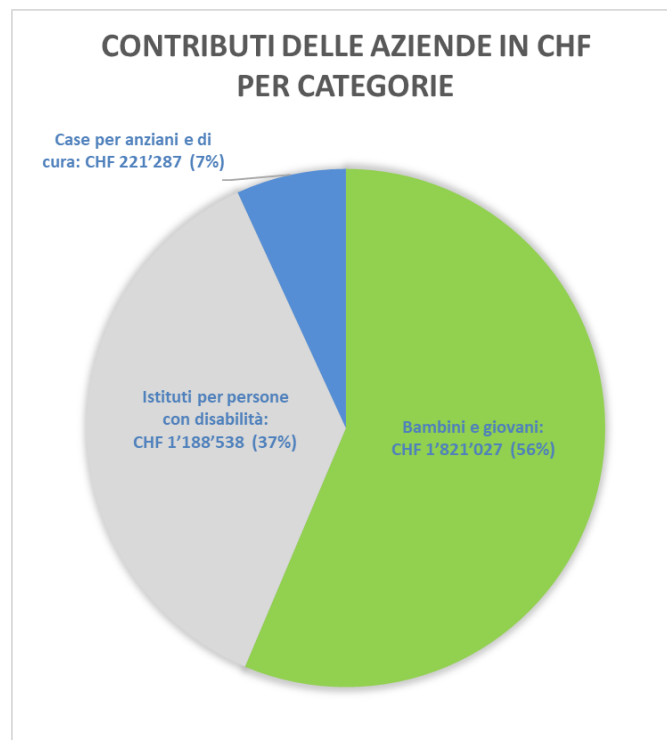
2.4 Decisioni

Nel 2020 alle aziende morose sono state inviate complessivamente cinque decisioni per il "mancato inoltro della dichiarazione". Contro nessuna di queste decisioni è stato interposto ricorso presso la Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI) a Berna. Siamo dunque stati in grado di emettere le fatture.

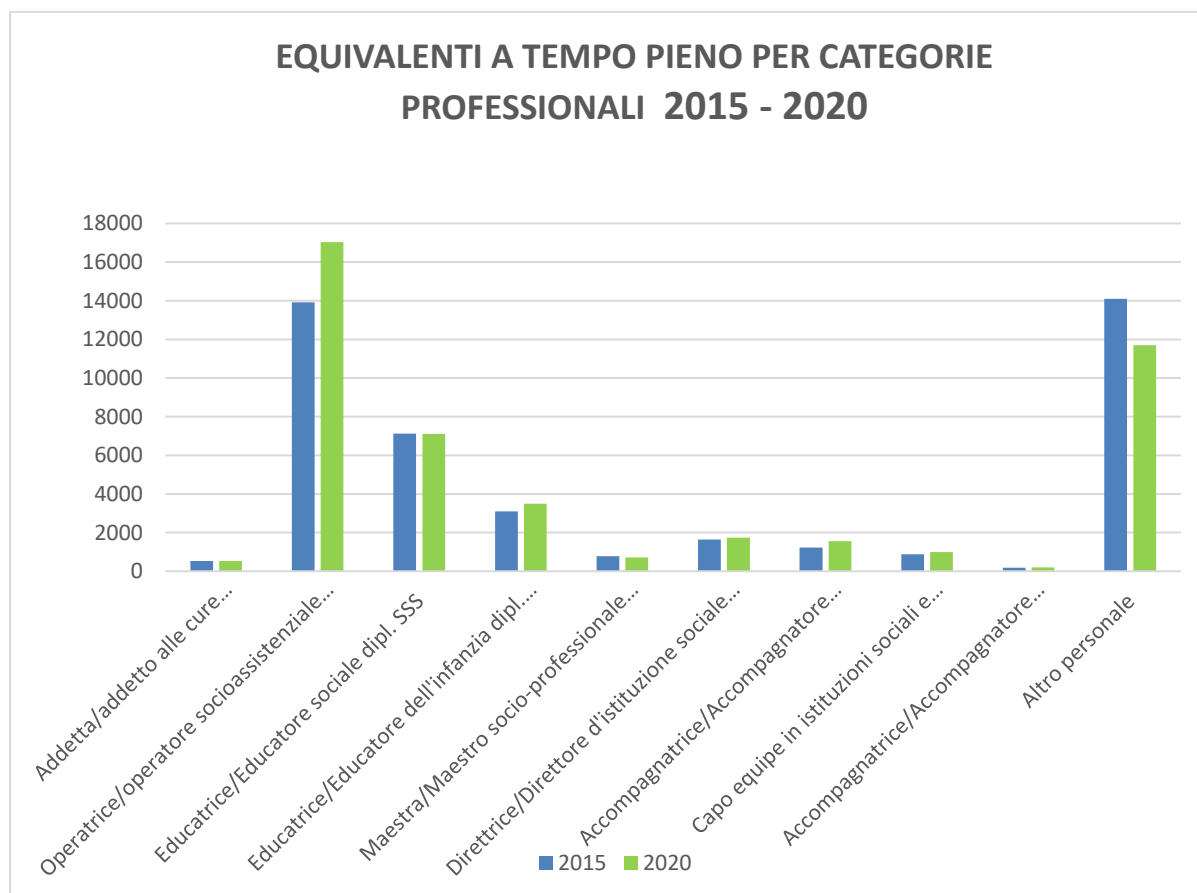
2.5 Categorie aziendali e professionali

Per più della metà delle aziende che versano contributi a FONDSSOCIAL (61%) l'attività principale si situa principalmente nel settore dell'infanzia e della gioventù. Il 14% sono istituti che operano con persone con disabilità e il 25% delle aziende sono case di cura e case per anziani.

I contributi delle aziende appartenenti a queste tre categorie sono distribuiti come segue:



Il grafico qui di seguito mostra l'evoluzione degli equivalenti a tempo pieno nelle diverse categorie professionali tra il 2015 e il 2020:



2.6 Fondo di compensazione

Il regolamento del fondo di compensazione e il ruling concordato con l'ufficio delle imposte del Canton Soletta stabiliscono che il fondo di compensazione deve presentare un saldo di 0.- franchi almeno ogni sei anni. Il fondo è stato dunque azzerato alla fine del 2019. L'importo di circa 473'000.- franchi che si trovava nel fondo di compensazione corrispondeva al 14,5% delle entrate del 2019. Questa percentuale è stata dedotta dal conteggio dei contributi 2020 di tutte le aziende che avevano già versato contributi a FONDSSOCIAL negli anni precedenti.

Poiché il rimborso è stato effettuato in proporzione alle entrate del 2019, è risultata una piccola differenza tra i rimborsi effettivi e l'importo disponibile nel fondo di compensazione (4'000.- franchi).

2.7 Prestazioni straordinarie

A causa dello svuotamento del fondo di compensazione, nell'anno di riferimento 2020 non sono stati disponibili fondi per finanziare prestazioni straordinarie. Per i progetti che sono stati approvati negli anni precedenti, i pagamenti in sospeso sono stati accantonati.

2.8 Comunicazione con le aziende

Il numero di chiamate telefoniche e di richieste di informazioni per posta elettronica è rimasto nella norma. Le domande riguardavano principalmente il campo di applicazione del fondo per la formazione professionale e le basi giuridiche.

2.9 Rilancio del sito internet

Nel 2020 è stato rilanciato il sito internet. L'obiettivo era di renderlo più leggibile e più facile da utilizzare. Tutte le informazioni sono disponibili in tedesco, francese e italiano. Un'area protetta da password è a disposizione per i membri. I membri che desiderano inviare i loro dati tramite una dichiarazione elettronica possono trovare il link per l'autodichiarazione sulla homepage.

2.10 Definizione dei criteri per le prestazioni straordinarie

Le prime esperienze fatte con la valutazione delle richieste di accesso al fondo per le prestazioni straordinarie hanno messo in evidenza la necessità di definire criteri più precisi per l'assegnazione di questo denaro. Un gruppo di lavoro ha affrontato la questione e ha rielaborato sia il documento "Condizioni quadro per la richiesta e la concessione" sia il modulo di richiesta.

2.11 Pianificazione finanziaria a medio termine

La revisione dell'evoluzione dei parametri del 2018 su cui si basava la pianificazione finanziaria ha mostrato che l'evoluzione effettiva non corrispondeva a quella prevista. Una reazione rapida si è resa necessaria. Nel mese di settembre del 2020 il comitato ha vagliato varie misure da applicare a breve termine per garantire un equilibrio tra entrate e uscite e, come prima tappa, ha approvato un incremento dei contributi delle aziende nel 2021. Seguirà una verifica completa dell'intero pacchetto di misure.

2.12 Delimitazione rispetto ad altri fondi per la formazione professionale

2.12.1 Fondi cantonali per la formazione professionale

Anche nel 2020 non si sono presentati problemi di delimitazione tra le prestazioni del fondo per la formazione professionale per il settore sociale e i fondi cantonali per la formazione professionale. È così garantito che le aziende non devono versare contributi a più fondi per le stesse prestazioni.

2.12.2 Aziende miste

Sino alla fine del 2012 le aziende che sottostavano a un altro fondo per la formazione professionale (fondo di settore), versavano contributi al fondo corrispondente. Grazie alla stipulazione di convenzioni è stato possibile garantire che le aziende versino contributi unicamente nel fondo per la formazione professionale per il settore sociale.

FONDSSOCIAL versa a sua volta al fondo per la formazione professionale dei giardinieri e dei fioristi così come al fondo per la formazione professionale dei falegnami e a quello per la formazione professionale della comunità degli interessi dell'artigianato del legno un contributo annuo forfettario. Le convenzioni vengono adattate alle condizioni eventualmente mutate.

2.13 Il comitato

Il comitato si è riunito tre volte in seduta ordinaria e una volta in seduta straordinaria, occupandosi delle seguenti trattande:

- finanze (contabilità, bilancio, pianificazione finanziaria a medio termine, strategia finanziaria);
- controlling;
- preparazione dell'assemblea generale;
- criteri e richieste di prestazioni straordinarie;
- profilo, compiti, percentuali lavorative e struttura salariale del segretariato;
- assunzione del personale, assegnazione del posto di direttrice.

Per quanto concerne la nuova assegnazione del posto di direttrice la presidenza, in particolare, ha dovuto far fronte a una considerevole quantità di lavoro supplementare che in parte è stato indennizzato.

Anche la composizione del comitato ha subito modifiche nel 2020. Fino alle nomine del 2020 Katrin Fuhrer ha assunto ad interim la rappresentanza di SAVOIRSOCIAL. La ringraziamo del suo impegno e del suo lavoro. In occasione dell'assemblea generale del 2020 Fränzi Zimmerli (direttrice di SAVOIRSOCIAL) è stata eletta nel comitato.

2.14 Assemblea generale

A causa della pandemia di Covid-19 l'assemblea generale ordinaria è stata posticipata a giugno. Anche nel mese di giugno non è stato possibile organizzare l'assemblea "in presenza". Di conseguenza si sono tenute votazioni digitali.

Oltre all'approvazione del rapporto di attività, dei conti, del bilancio e della pianificazione finanziaria a medio termine, l'ordine del giorno prevedeva le nomine/nuove nomine dei membri del comitato. Tutte le trattande sono state approvate ed è stato accettato lo scarico al comitato.

2.15 Rapporto periodico alla SEFRI

La Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione è l'organo di vigilanza di FONDSSOCIAL (ai sensi della Legge federale sulla formazione professionale, art. 60 cpv. 7). FONDSSOCIAL è tenuta a inoltrare un rapporto di attività annuale alla SEFRI. La direzione ha inviato quest'ultimo nel mese di giugno del 2020 e la SEFRI lo ha approvato.

2.16 Personale del segretariato generale

Da gennaio ad agosto 2020 hanno lavorato per FONDSSOCIAL due persone (Barbara Hirsiger e Catherine Bass) con una percentuale lavorativa complessiva del 130%. Considerato il posto vacante della direttrice, da settembre a ottobre Barbara Hirsiger ha aumentato la sua percentuale del 10%

e ha assunto la direzione ad interim. Da novembre 2020 Jutta Vallone è subentrata come direttrice, inizialmente con una percentuale ridotta al 20%.

2.17 Ringraziamenti

Vorrei ringraziare inizialmente tutte le aziende per la puntuale presentazione della documentazione, per il versamento dei contributi e per la comunicazione aperta.

Un cordiale ringraziamento vada ai membri di comitato per la loro fiducia, in particolare in relazione all'assunzione delle funzioni della direzione.

Un ringraziamento speciale vada a Barbara Hirsiger, che ha assunto importanti compiti di segretariato da agosto a ottobre, consentendo agli affari e ai processi di FONDSOCIAL di continuare a funzionare senza problemi: grazie mille per la sua flessibilità e disponibilità ad assumere questo sforzo straordinario! Senza questa soluzione transitoria il comitato non avrebbe avuto il tempo necessario per il processo di assegnazione del posto vacante.

Vorrei infine ringraziare i membri, il personale della SEFRI, i contabili, i revisori e tutti i partner esterni per il loro sostegno in queste prime settimane: sono molto lieta di continuare a lavorare con loro.



Jutta Vallone
Direttrice

3 Bilancio

Bilancio in CHF	2020	2019
Attivi		
Mezzi liquidi	340'103	1'064'695
Crediti da forniture e prestazioni	4'911	3'593
Rettifica del valore dei crediti (star del credere)	-2'800	-3'200
Risconti attivi	14'917	1'028
Totale attivo circolante	357'131	1'066'116
Immobilizzazioni materiali	13'783	3'330
Attivo fisso	13'783	3'330
Totale attivi	370'914	1'069'446
Passivi		
Debiti per forniture e prestazioni	5'104	2'518
Altri debiti a breve termine verso le aziende	0	473'307
Fondo di compensazione e fondo per prestazioni straordinarie	0	0
Risconti passivi	50'149	93'621
Totale capitale di terzi a breve termine	55'253	569'446
Riserva del fondo	500'000	500'000
Utile di esercizio (perdita)	-184'339	
Capitale proprio	315'661	500'000
Totale passivi	370'914	1'069'446

4 Conto economico

Conto economico in CHF	Consuntivo 2020	Preventivo 2020	Consuntivo 2019
Ricavi			
Contributi delle aziende	3'238'029	3'475'174	3'262'249
Rimborsi contributi delle aziende	-45'838	-10'000	-30'117
Prelievo dal fondo di compensazione	4'013	-1'666	260'915
Perdite su crediti/spese di incasso	346	-1'000	7'550
Ricavi straordinari	89	0	225
Total ricavi	3'196'639	3'462'508	3'500'822
Costi			
Impiego di mezzi finanziari / pagamenti a enti gestori	-3'076'040	-3'087'708	-3'022'796
Prestazioni straordinarie (cfr. art. 5.2. regolamento d'esecuzione)	0	0	-127'800
Indennizzo forfettario ad altre organizzazioni	-33'800	-33'800	-33'800
Indennizzo ai membri di comitato	-20'408	-22'000	-16'882
Costi per il personale	-155'265	-193'000	-199'347
Costi per i locali	-21'737	-21'000	-20'546
Costi amministrativi e altri costi d'esercizio	-24'635	-42'500	-25'474
IT / EED (prestazione di terzi)	-31'312	-45'000	-36'692
Costi per consulenze (prestazione di terzi)	-8'924	-7'000	-8'004
Costi per traduzioni (prestazione di terzi)	-4'601	-6'000	-4'987
Ammortamenti	-2'911	-2'000	-1'932
Altri oneri finanziari	-440	-500	-1'706
Imposte	-905	-2'000	-856
Totale costi	-3'380'978	-3'462'508	-3'500'822
Utile di esercizio (perdita)	-184'339	0	0

5 Allegato al rendiconto

Informazioni sui principi applicati per l'allestimento del rendiconto

Il presente rendiconto annuale è stato allestito in conformità alle disposizioni del codice svizzero delle obbligazioni e in particolare agli articoli sulla contabilità commerciale e sulla presentazione dei conti del diritto delle obbligazioni (artt. dal 957 al 962).

Informazioni, suddivisioni e spiegazioni inerenti a posizioni del bilancio e del conto economico

L'attivo fisso è stato ammortizzato in modo indiretto e lineare: il mobilio e le installazioni nell'arco di 5 anni, le macchine d'ufficio, il sistema informatico e di comunicazione e il sito internet nell'arco di 3 anni.

Media annuale del numero di posti di lavoro a tempo pieno

La media annuale dei posti di lavoro a tempo pieno non supera le 10 unità.

Importo residuo dei debiti da contratti di locazione, nella misura in cui questi non giungono a scadenza o non possono essere disdetti nei 12 mesi successivi alla data di chiusura del bilancio

L'importo residuo ammonta a 58'320.- franchi.

Eventi significativi successivi alla data di chiusura del bilancio

Dopo la data di chiusura del bilancio non si sono verificati eventi significativi che potrebbero pregiudicare la validità del rendiconto 2020 risp. che andrebbero qui esposti.

6 Commento al bilancio e al conto economico

1. Bilancio

Attivi

- La liquidità è significativamente inferiore a quella dell'anno precedente, poiché si è proceduto ai rimborsi alle aziende in seguito a decisioni di ruling.
- Lo star del credere è stato adeguato agli importi in sospeso e ridotto di 400.- franchi rispetto all'anno precedente.
- Ratei e risconti attivi sono costituiti da premi per assicurazioni (LAINF, indennità giornaliera per malattia), previdenza professionale, affitto di stampanti e spese per la riscossione dei contributi (campagna) 2021.
- I costi per il rilancio del sito internet sono stati capitalizzati. L'ammortamento nel 2020 è stato effettuato sulla base della sua vita utile a partire da quando è stato completato nel mese di settembre.

Passivi

- L'importo di 473'307.53 franchi, che si trovava nel fondo di compensazione alla fine del 2019 e dopo l'azzeramento è stato registrato come debito a breve termine, corrisponde al 14,5% delle entrate del 2019. Poiché il rimborso effettivo è avvenuto in proporzione ai contributi delle aziende del 2019, è risultata una differenza tra i rimborsi effettivi e la somma disponibile nel fondo di compensazione per un importo di 4'013.38 franchi. Questa differenza è stata trasferita al fondo di compensazione. Il fondo di compensazione è stato nuovamente azzerato a fine anno e l'importo di 4'013.38 franchi è stato compensato con la perdita.
- I ratei e risconti passivi per un importo di 50'149.- franchi si riferiscono a spese che devono essere ascritte ancora al 2020 (bilancio d'esercizio, revisione, elettricità, progetti/prestazioni straordinarie). Nel 2020 l'importo è inferiore, poiché nell'anno precedente sono stati aggiunti risconti per progetti legati a prestazioni straordinarie.

2. Conto economico

Ricavi

- Nel 2020 3'485 aziende in totale hanno versato contributi al fondo per la formazione professionale per il settore sociale. I ricavi, compreso il rimborso dal fondo di compensazione, ammontano a 3'238'028.87 franchi.
- Complessivamente un importo di 45'838.25 franchi è stato rimborsato alle aziende nel 2020. I motivi dei rimborsi sono stati dichiarazioni errate/versamenti errati, chiusure durante l'anno e il non assoggettamento delle aziende. Rispetto all'anno precedente questo importo è aumentato di 15'721.05 franchi.

Costi

- Ai membri di FONDSOCIAL (OML e SAVOIRSOCIAL) sono stati complessivamente versati 3'076'040.- franchi per prestazioni fornite per la formazione professionale per il settore sociale. Ciò corrisponde a un incremento di 53'244.- franchi rispetto al 2019 ed è riconducibile a un maggior numero di contratti di apprendistato. Il 72% di tale importo è stato versato alle organizzazioni cantonali associate e il 28 % a SAVOIRSOCIAL.
- Nel 2020 non ci sono state risorse disponibili per prestazioni straordinarie conformemente all'art. 5.2 del regolamento d'esecuzione.
- Sulla base degli accordi esistenti tra FONDSOCIAL e il fondo per la formazione professionale dei giardinieri e dei fioristi, il fondo per la formazione professionale dei falegnami e il fondo della comunità degli interessi dell'artigianato del legno, sono stati versati contributi forfettari per un totale di 33'800.- franchi.
- Le indennità per il comitato sono aumentate di 3'526.15 franchi a causa del lavoro supplementare legato al posto vacante nel segretariato (assunzione di compiti operativi) e alla nuova assegnazione del posto di direttrice.
- I costi degli stipendi sono diminuiti del 22% rispetto all'anno precedente. Ciò è dovuto principalmente al fatto che per alcuni mesi il posto di direttrice è stato vacante.
- I restanti costi per il personale sono stati più elevati rispetto all'anno precedente, in quanto si sono aggiunti i costi per gli annunci di lavoro.
- Poiché nel 2020 i costi di riscaldamento sono stati contabilizzati per due periodi (2018/2019 e 2019/2020), i costi per i locali sono risultati più elevati.
- I costi amministrativi complessivi per il 2020 ammontano a 271'138.- franchi. Questo importo è significativamente più basso rispetto agli anni precedenti a causa della riduzione dei costi per il personale.
- 184'338.85 franchi sono registrati come perdita e riducono di conseguenza le riserve del fondo.

7 Rapporto di revisione



Tel. +41 32 624 62 46
Fax +41 32 624 66 66
www.bdo.ch

BDO AG
Biberiststrasse 16
4500 Solothurn

Rapporto dell'ufficio di revisione relativo alla revisione limitata

All'assemblea dei membri

Fondo per la formazione professionale per il settore sociale FONDSOCIAL, Olten

Quale ufficio di revisione abbiamo verificato il conto annuale (bilancio, conto economico e allegato) del Fondo per la formazione professionale per il settore sociale FONDSOCIAL, Olten per l'esercizio annuo chiuso in data 31 dicembre 2020.

Il Comitato è responsabile dell'allestimento del conto annuale, mentre il nostro compito consiste nella sua verifica. Confermiamo di adempiere i requisiti legali relativi all'abilitazione professionale e all'indipendenza.

La nostra revisione è stata effettuata conformemente allo Standard svizzero sulla revisione limitata, il quale richiede che la stessa deve essere pianificata ed effettuata in maniera tale che anomalie significative nel conto annuale possano essere identificate. Una revisione limitata consiste essenzialmente nell'effettuare interrogazioni e procedure analitiche, come pure, a seconda delle circostanze, adeguate verifiche di dettaglio della documentazione disponibile presso l'unità sottoposta a revisione. Per contro, la verifica dei processi aziendali e del sistema di controllo interno, come pure interrogazioni e altre procedure miranti all'identificazione di atti illeciti o altre violazioni di disposizioni legali, sono escluse da questa revisione.

Sulla base della nostra revisione non abbiamo rilevato fatti che possano fare ritenere che il conto annuale non sia conforme alle disposizioni legali e agli statuti.

Confermiamo inoltre che le prescrizioni relative ai principi dell'esposizione dei conti come pure gli oggetti particolari della verifica ai sensi della "presentazione dei conti e della revisione di Fondi per la formazione professionale giusta l'articolo 60 LFPr" sono stati rispettati.

Soletta, 23. marzo 2021

BDO AG

Thomas De Micheli
Revisore responsabile
Perito revisore abilitato

i.V. Laura Hert
Perito revisore abilitato

8 Organi

8.1 Assemblea dei membri

- SAVOIRSOCIAL, Organizzazione mantello svizzera del mondo del lavoro in ambito sociale
- OdA Gesundheit Soziales SG AR AI FL, OML Salute e affari sociali SG AR AI FL
- OdA GS Aargau, Organizzazione del mondo del lavoro per la salute e gli affari sociali, Argovia
- OdA Soziales Bern (d), Organizzazione del mondo del lavoro per gli affari sociali, Canton Berna
- OrTra-bef-s2, OML bernese francofona per la salute e gli affari sociali
- OdA Soziales beider Basel, Organizzazione del mondo del lavoro per gli affari sociali, Basilea Città e Campagna
- OrTra Santé-Social Fribourg, Organizzazione del mondo del lavoro per la salute e gli affari sociali del Canton Friburgo
- OrTra Santé-Social Jura, OML giurassiana per la salute e gli affari sociali
- OrTra santé-social Genève, OML per la salute e gli affari sociali di Ginevra
- OdA Gesundheit und Soziales Graubünden GR, OML per la salute e gli affari sociali del Canton Grigioni
- zodas, Organizzazione della Svizzera centrale del mondo del lavoro per gli affari sociali (LU/NW/OW/SZ/UR/ZG/GL)
- OrTra Neuchâtel santé-social, Organizzazione di Neuchâtel per la formazione professionale in ambito socio-sanitario
- OdA Soziales Schaffhausen, Organizzazione del mondo del lavoro per gli affari sociali del Canton Sciaffusa (OML-SH)
- SOdAS, Fondazione OML per la salute e gli affari sociali nel Canton Soletta
- OdA GS Thurgau, Organizzazione del mondo del lavoro per la salute e gli affari sociali, Turgovia
- OrTra santé-social Vaud, Organizzazione del mondo del lavoro per la salute e gli affari sociali, Vaud
- OrTra SSVs, Organizzazione del mondo del lavoro nell'ambito della sanità e del lavoro sociale in Vallese
- OdA S Organisation der Arbeitswelt Soziales Zürich, OML per gli affari sociali, Zurigo
- FORMAS, Associazione per la formazione nelle strutture sanitarie e negli istituti sociali del Canton Ticino

8.2 Il comitato

Presidenza

- Esther Müller, zodas, Organizzazione della Svizzera centrale del mondo del lavoro per gli affari sociali (direttrice), presidente, delegata delle OML cantonali e regionali
- Jutta Vallone, kibesuisse, federazione svizzera delle strutture di accoglienza per l'infanzia (responsabile dei servizi per i membri / servizi centrali), vicepresidente, delegata di SAVOIRSOCIAL, fino a ottobre 2020
- Remo Dörig, CDOS, Conferenza delle direttrici e dei direttori cantonali delle opere sociali (vicesegretario generale, responsabile finanze), vicepresidente da novembre 2020, delegato di SAVOIRSOCIAL

Membri delegati di SAVOIRSOCIAL

- Katrin Fuhrer, SAVOIRSOCIAL, Organizzazione mantello svizzera del mondo del lavoro in ambito sociale (condirettrice generale a.i.) fino a giugno 2020
- Mireille Grädel, INSOS Svizzera (responsabile gestione amministrativa, direttrice aggiunta)
- Martina Valentin, SAVOIRSOCIAL, CURAVIVA Svizzera, associazione nazionale di categoria delle istituzioni per persone bisognose di assistenza (settore specializzato bambini e adolescenti, collaboratrice specializzata e responsabile di progetto)
- Fränzi Zimmerli, SAVOIRSOCIAL, organizzazione mantello svizzera del mondo del lavoro in ambito sociale (direttrice generale) dal 1. luglio 2020

Membri delegati delle OML cantonali e regionali

- Laurence Fournier, OrTra SSVs, Organizzazione del mondo del lavoro nell'ambito della sanità e del lavoro sociale in Vallese (segretaria generale)
- Marlis Hörler Böhi, OML Salute e affari sociali SG AR AI FL (presidente della direzione)
- Hubert Schaller, OrTra Santé-Social Fribourg, Organizzazione del mondo del lavoro per la salute e gli affari sociali del Canton Friburgo (presidente)
- Maria von Ow, OdA Soziales Schaffhausen, Organizzazione del mondo del lavoro per gli affari sociali, Sciaffusa (direttrice)

8.3 Responsabili di settore

- Finanze e controlling:

Remo Dörig

- Comunicazione:

Mireille Grädel

- Personale:

Laurence Fournier

- Prestazioni straordinarie:

Jutta Vallone, a.i.

Hubert Schaller a.i.

8.4 Dipendenti del segretariato generale

- Catherine Bass, direttrice (all'80%) fino ad agosto 2020
- Jutta Vallone, direttrice (al 20%) da novembre 2020
- Barbara Hirsiger, addetta amministrativa, vicedirettrice (fino ad agosto al 50%, da settembre 2020 al 60 %)

Impressum

Responsabilità generale: Jutta Vallone

Progetto grafico e impaginazione: FONDSSOCIAL, Olten