



**Rapporto di attività  
2022**



## Indice

1	Editoriale della presidente	3
<hr/>		
2	Rapporto della direttrice	4
<hr/>		
3	Bilancio	11
<hr/>		
4	Conto economico	12
<hr/>		
5	Allegato al rendiconto	13
<hr/>		
6	Commento al bilancio e al conto economico	14
<hr/>		
7	Rapporto di revisione	16
<hr/>		
8	Organi	17
<hr/>		



## 1 Editoriale della presidente

Il 2022 ha dimostrato ancora una volta quanto siano diversi i temi che FONDSOCIAL deve affrontare per svolgere bene, in modo efficiente e in linea con il suo scopo, la propria attività operativa quotidiana.

Il comitato e l'assemblea dei soci hanno preso decisioni importanti su documenti di principio. Con le linee guida per gli adeguamenti della modalità di indennizzo è stata fatta trasparenza su come il comitato debba procedere in caso di un eventuale adeguamento dei contributi da erogare. Anche i regolamenti del fondo di compensazione e delle prestazioni straordinarie sono stati adattati in modo da rendere più dinamico l'utilizzo dell'eccedenza (assegnazione del fondo per le prestazioni straordinarie risp. rimborsi alle aziende).

Il comitato ha ritenuto prioritario il tema del controlling dei beneficiari delle prestazioni. Le linee guida di controlling in vigore sono state riesaminate e sono state introdotte le relative modifiche. L'obiettivo era quello di garantire che i fondi fossero utilizzati per gli scopi previsti, evitando però un'eccessiva regolamentazione e garantendo la proporzionalità. Nel 2023 i soci avranno l'opportunità di prendere posizione al riguardo in una procedura di consultazione. Il comitato dovrà quindi approvare le linee guida aggiornate.

È stata inoltre avviata la pianificazione per la revisione e l'adeguamento dell'attuale regolamento del fondo. In particolare, alla luce degli sviluppi degli ultimi anni, deve essere rivisto il suo campo di applicazione e ciò richiederà verifiche di ampia portata. La durata prevista per questo riesame è di tre anni.

SAVOIRSOCIAL ha chiesto di valutare le strutture, le procedure e la collaborazione tra FONDSOCIAL e SAVOIRSOCIAL. I dirigenti delle due organizzazioni si sono incontrati per discuterne e hanno deciso di redigere un elenco completo dei progetti di FONDSOCIAL, SAVOIRSOCIAL e delle organizzazioni del mondo del lavoro (OML) cantonali e regionali nel settore (della salute e) degli affari sociali, con l'obiettivo di chiarire i punti di interazione e investire risorse e know-how in maniera ottimale.

A maggio sono stati nominati tre nuovi membri di comitato: Monika Weder in qualità di rappresentante di SAVOIRSOCIAL, che aveva già avviato da qualche mese la sua collaborazione, Montserrat Rufer e Mark Lehmann come rappresentanti di VODAS.

È positivo che con l'OML per gli affari sociali di Berna anche l'ultima OML sia divenuta socia a pieno titolo di FONDSOCIAL e che ora tutte le OML cantonali e regionali del settore (della salute e) degli affari sociali siano affiliate alla nostra organizzazione. Tutte le OML cantonali e regionali del settore (della salute e) degli affari sociali sono ora finanziate attraverso FONDSOCIAL.

FONDSOCIAL può contare sul sostegno di un segretariato professionale ed efficiente grazie a Jutta Vallone, direttrice generale, e ha un comitato attivo, soci dell'associazione interessati e impegnati e aziende che adempiono in maniera affidabile i loro obblighi.

Colgo l'occasione per ringraziare di cuore tutte le parti coinvolte.

Esther Müller  
presidente



## 2 Rapporto della direttrice

### 2.1 Premessa

Il fondo per la formazione professionale per il settore sociale FONDSSOCIAL esiste da oltre dieci anni. Al fondo è stata conferita dal Consiglio federale nell'autunno del 2012 obbligatorietà generale. La normativa vigente prevede che le aziende operanti nei settori dell'assistenza all'infanzia e alla gioventù, come pure alle persone con handicap o agli anziani, sono tenute a versare contributi annuali a FONDSSOCIAL. Il fondo mira a promuovere e sviluppare una formazione professionale di base di alta qualità in ambito sociale. I contributi annuali versati dalle aziende vengono utilizzati per finanziare la formazione professionale di base e la formazione professionale superiore.

Il compito principale di FONDSSOCIAL è quello di riscuotere i contributi dalle aziende e di riversarli ai soci, controllando l'impiego dei fondi (controlling) e facendo rapporto alla Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione SEFRI. Oltre a ciò l'associazione si occupa di tutta una serie di altre questioni. Tutto questo rende il lavoro presso FONDSSOCIAL diversificato, stimolante e appassionante.

### 2.2 Campagna 2022

Ogni anno FONDSSOCIAL elabora circa 4'700 record di dati aziendali. Più di 3'900 aziende presentano un'autodichiarazione e 500 aziende (soprattutto case per anziani e piccole strutture scolastiche integrative per l'infanzia) presentano una domanda di esenzione dall'assoggettamento. Il segretariato controlla la completezza e l'attendibilità delle dichiarazioni e delle domande presentate e, se occorre, richiede ulteriori informazioni.

All'incirca l'80% delle aziende inoltra ormai la dichiarazione in formato elettronico, una modalità che per il segretariato rappresenta un notevole sgravio a livello amministrativo.

Le aziende che non hanno presentato per tempo la propria dichiarazione o la domanda di esenzione dall'assoggettamento sono state più volte rese attente per iscritto e, in alcuni casi, anche telefonicamente in merito all'inosservanza del proprio obbligo. Ciò comporta uno sforzo aggiuntivo non trascurabile a livello amministrativo. Nel 2022 sono state inoltre avviate sei procedure di recupero crediti, tre delle quali nei confronti di aziende a cui è stata richiesta la dichiarazione per la prima volta. L'affidabilità delle aziende per quanto concerne i versamenti è ottima: il 97% paga le fatture entro la scadenza prevista.

Nel corso del 2022 l'attenzione si è concentrata sull'analisi approfondita di una parte delle domande di esenzione dall'assoggettamento. Le informazioni pubblicate sui siti internet aziendali sono state confrontate con quelle riportate nelle domande di esenzione e in molti casi sono stati richiesti chiarimenti per telefono o per posta elettronica. Nel caso di alcune aziende il segretariato ha riscontrato che avevano presentato la domanda indebitamente. Sono state informate del fatto che

con la loro offerta di servizi sono soggette al fondo per la formazione professionale e ora presentano dichiarazioni corrette. Circa 80 aziende che manterranno invariata la propria offerta nei prossimi anni non rientrano evidentemente nel campo di applicazione del fondo. Queste saranno ricontattate soltanto fra ca. 3-4 anni. Alla fine del 2022 quasi 450 aziende risultavano temporaneamente non assoggettate al fondo.

In futuro il segretariato intende passare dalla procedura analogica a quella digitale. Per questo motivo le aziende italofone hanno ricevuto in via sperimentale la richiesta di dichiarazione per e-mail. Su 110 aziende una cinquantina ha presentato la dichiarazione in formato elettronico. Ciò è indice di un buon riscontro e d'ora in poi il primo invio dei formulari della campagna avverrà per posta elettronica. Solo successivamente ci sarà un invio per posta ordinaria.

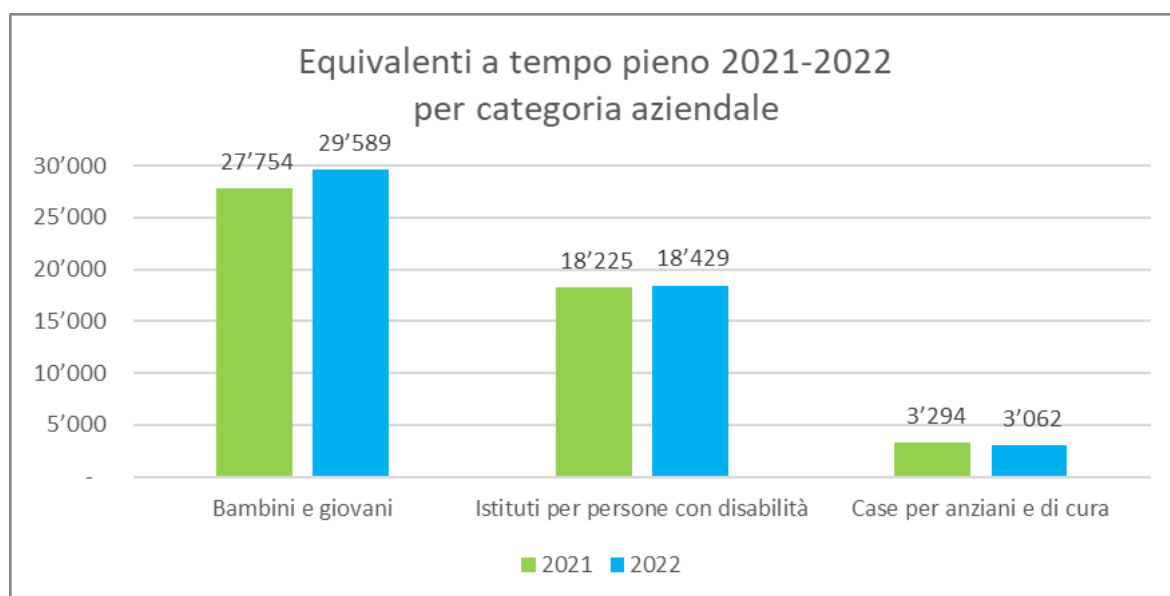
Nel 2022 tutti i bollettini di versamento PVR sono stati sostituiti con il codice QR. Questo inevitabile passaggio ha rappresentato una piccola sfida a livello tecnico che ha generato alcuni costi, ma alla fine siamo riusciti con uno sforzo ragionevole a gestire in maniera ottimale questo cambiamento.

### 2.3 Equivalenti a tempo pieno per categoria aziendale

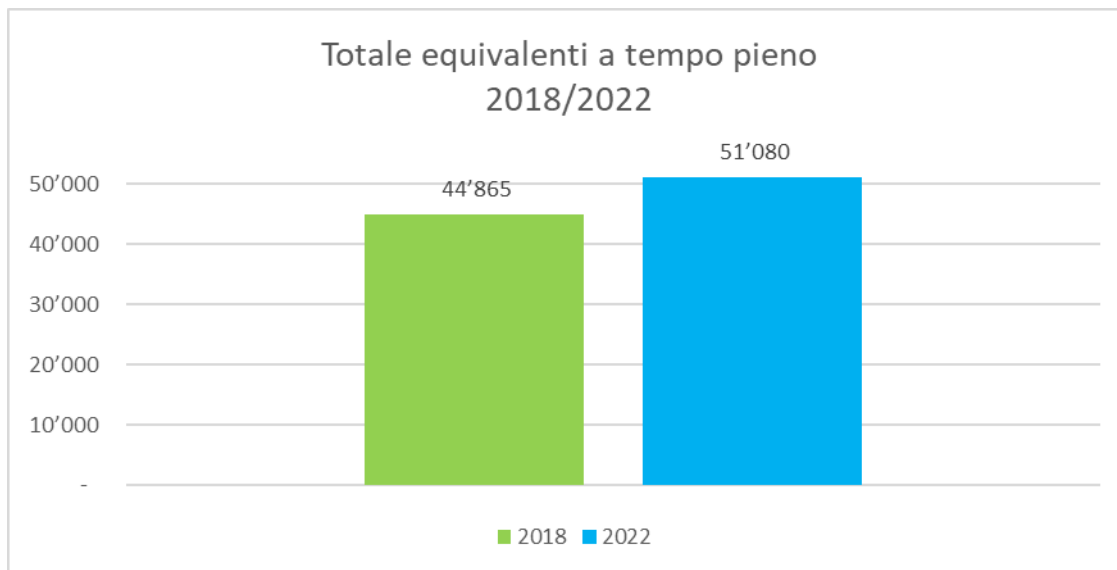
Il numero di aziende è rimasto praticamente costante rispetto all'anno precedente. Abbiamo registrato alcune nuove aziende, ma anche effettuato alcuni aggiornamenti dovuti a cambiamenti delle strutture aziendali o, in taluni casi, alla chiusura delle aziende.

Per la prima volta è stato possibile spuntare nei moduli di dichiarazione diverse categorie di aziende. Circa 200 aziende indicano di essere attive in più settori (p. es. case per anziani che gestiscono anche un nido).

Rispetto all'anno precedente è stato notato un incremento degli equivalenti a tempo pieno (ETP) del 3,7%. Questo valore è ancora molto superiore a quello ipotizzato per la pianificazione finanziaria a medio termine (aumento annuo dell'1%). Le 35 aziende registrate per la prima volta (per un totale di 172 equivalenti a tempo pieno) sono responsabili di questo incremento solo in minima parte. La categoria con la maggiore crescita di ETP è quella dei servizi di accoglienza extrascolastica dei bambini complementare alla famiglia.



Rispetto al 2018, nel 2022 sono stati dichiarati dichiarato il 14% in più di FTE.



## 2.4 Adeguamento ruling fiscale

Gli accertamenti e le misure adottate nel 2021 per raggiungere un equilibrio finanziario stabile hanno comportato anche un adeguamento del ruling fiscale. Per il fondo di compensazione ora è possibile avvalersi di un approccio dinamico ed effettuare accantonamenti per prestazioni straordinarie. Il regolamento per le prestazioni straordinarie e quello del fondo di compensazione sono stati adeguati, sottoposti al voto dell'assemblea dei soci nel 2022 e accettati dall'ufficio di tassazione di Soletta.

## 2.5 Fondo di compensazione

Il ruling fiscale concordato con il Canton Soletta prevedeva che il fondo di compensazione fosse completamente svuotato entro la fine del 2019. Il 2020 si è chiuso con una perdita, motivo per cui è stato possibile alimentarlo soltanto nel 2021 con un importo di CHF 306'513.88.

Una parte dell'eccedenza dei ricavi generata nel 2022 (CHF 351'218.60) sarà trasferita al fondo di compensazione. Alla fine del 2022 ammonterà a CHF 657'732.48. In occasione dell'assemblea generale del 2022 i soci hanno approvato il nuovo regolamento del fondo di compensazione che prevede un ruling dinamico. Con il nuovo ruling dinamico FONDSSOCIAL può disporre di un più ampio margine di manovra nella gestione del fondo di compensazione e delle prestazioni straordinarie. Situazioni sfavorevoli dovute a un deflusso di denaro obbligatorio dal fondo di compensazione e a un cattivo risultato di esercizio nello stesso anno potranno così essere evitate in futuro.

## 2.6 Prestazioni straordinarie

Nella sua seduta del mese di maggio 2022 il comitato ha approvato due progetti relativi alle prestazioni straordinarie. Il progetto «Quand je serai diplômé je changerai d'emploi. Une étude sur l'employabilité dans le secteur socio-sanitaire dans le canton du Tessin (Quando sarò diplomato

cambierà lavoro. Uno studio sulle prospettive occupazionali nel settore socio-sanitario del Canton Ticino)» presentato da FORMAS verrà sostenuto con un importo di CHF 10'500.-.

SAVOIRSOCIAL ha presentato una richiesta di finanziamento per il progetto «Schaffung eines Online-Informationportals sozialeberufe.ch (Creazione di un portale informativo online sozialeberufe.ch)». Il comitato ha deciso di finanziare questo progetto con un importo di CHF 80'000.-. Tuttavia presso SAVOIRSOCIAL la pianificazione dei progetti è cambiata ed è stato possibile finanziare il progetto con i versamenti regolari di FONDSSOCIAL.

Secondo il regolamento per le prestazioni straordinarie attualmente in vigore, gli accantonamenti per prestazioni straordinarie possono essere effettuati fino a un massimo di CHF 150'000.-. FONDSSOCIAL si è avvalsa di questa possibilità e ha costituito accantonamenti per un importo di CHF 150'000.- con una parte dell'eccedenza dei ricavi.

## 2.7 Progetto nuovo software

Il software che FONDSSOCIAL utilizza fin dalla sua nascita per gestire la procedura di dichiarazione e fatturazione è ormai datato e sta mostrando tutti i suoi limiti. FONDSSOCIAL punta in futuro a un maggior grado di digitalizzazione e automazione e sta quindi valutando di adottare un nuovo software. FONDSSOCIAL è supportata dalla società di consulenza Amander. Questa società offre sostegno nell'analisi delle procedure esistenti e future e aiuta ad analizzarle, ottimizzarle e implementarle. Inoltre prepara la relativa documentazione di gara per i produttori di software. L'obiettivo è quello di poter lavorare con una soluzione informatica nuova o adattata entro 1-2 anni.

## 2.8 Controlling dei beneficiari delle prestazioni

Il comitato ha ritenuto prioritario nel 2022 il tema del controllo dei beneficiari delle prestazioni e ha deciso di rivedere e rielaborare le linee guida in vigore in materia di controlling. Dopo alcuni anni di applicazione delle linee guida e del modulo di reporting, sono emersi problemi pratici nel loro utilizzo. Anche la BDO (Ufficio fiduciario) ha presentato alcune proposte di modifica.

I soci hanno potuto inoltrare proposte di miglioramento. In una prima fase sono stati definiti i principi del reporting e sono state formulate nuove linee guida per il controlling. Nel corso del 2023 i soci potranno fornire un feedback su queste ultime, che dovranno poi essere sottoposte al comitato.

Conformemente alle priorità fissate per il 2022, a giugno sono stati fatti accertamenti da parte della società di audit BDO in relazione all'utilizzo dei contributi del fondo presso l'OML per gli affari sociali di Zurigo. La BDO è stata incaricata da FONDSSOCIAL di verificare presso l'OML per gli affari sociali di Zurigo se i contributi versati per gli anni 2019 e 2020 sono stati utilizzati e dichiarati in conformità all'art. 8 a-f del regolamento del fondo e se la contabilizzazione degli accantonamenti è stata effettuata secondo le regole.

Nel suo rapporto conclusivo la BDO ha dichiarato che non sono stati trovati elementi che lascino supporre che l'OML per gli affari sociali di Zurigo non abbia utilizzato i contributi ricevuti da FONDSSOCIAL in conformità con il regolamento del fondo o che la contabilizzazione e la rendicontazione degli accantonamenti non siano state effettuate correttamente.

## 2.9 Principi e linee guida relative alla trasmissione di dati

Per quanto concerne la riscossione dei contributi, il fondo dispone di una grande quantità di informazioni (indirizzari, dati richiesti nelle dichiarazioni) rilevanti anche per organizzazioni affini a FONDSSOCIAL. FONDSSOCIAL riceve spesso richieste sulla possibilità di trasmettere determinate informazioni. Il comitato si è quindi chinato sulla questione di come gestire correttamente le informazioni di cui FONDSSOCIAL dispone e di come garantire la trasparenza e la protezione dei dati. Su questa problematica è in corso la stesura di un documento.

## 2.10 Richiesta di SAVOIRSOCIAL

SAVOIRSOCIAL ha chiesto di esaminare le strutture, le procedure e la sua collaborazione con FONDSSOCIAL. I dirigenti delle due organizzazioni si sono incontrati a questo scopo nel mese di novembre 2022 e hanno deciso di redigere e aggiornare regolarmente l'elenco dei progetti in corso e futuri di FONDSSOCIAL, SAVOIRSOCIAL e delle OML cantonali e regionali (della salute e) degli affari sociali. L'obiettivo è quello di rendere visibili i punti di interazione e i temi comuni per offrire migliori opportunità a tutti i soci di queste organizzazioni di dare tempestivamente il proprio contributo. Lo scopo è quello di contribuire a chiarire ed eventualmente sviluppare ulteriormente una ripartizione dei compiti e dei punti di interazione tra FONDSSOCIAL, SAVOIRSOCIAL e le OML cantonali e regionali che operano nell'ambito degli affari sociali attraverso questa modalità e di utilizzare in modo ottimale le risorse e il know-how esistenti.

## 2.11 Revisione del regolamento del fondo

Il regolamento del fondo, in vigore da oltre dieci anni, deve essere aggiornato. In particolare il campo di applicazione personale e aziendale richiede un aggiornamento che rifletta lo sviluppo degli ultimi anni per quanto concerne le nuove professioni e i nuovi ambiti lavorativi. Il processo è complesso e per questo motivo il comitato ha previsto che la durata del progetto sia altrettanto lunga (3 anni).

## 2.12 Delimitazione rispetto ad altri fondi per la formazione professionale

### 2.12.1 Fondi cantonali per la formazione professionale

Anche nel 2022 non si sono presentati problemi di delimitazione tra le prestazioni del fondo per la formazione professionale per il settore sociale e i fondi cantonali per la formazione professionale. È così garantito che le aziende non devono versare contributi a più fondi per le stesse prestazioni.

### 2.12.2 Aziende miste

Sino alla fine del 2012 le aziende che sottostavano a un altro fondo per la formazione professionale (fondo di settore) versavano contributi al fondo corrispondente. Grazie alla stipulazione di convenzioni è stato possibile garantire che le aziende versino contributi unicamente nel fondo per la formazione professionale per il settore sociale.

FONDSSOCIAL versa a sua volta al fondo per la formazione professionale dei giardinieri e dei fioristi così come al fondo per la formazione professionale dei falegnami e a quello per la formazione



professionale della comunità degli interessi dell'artigianato del legno un contributo annuo forfettario. Le convenzioni vengono adattate alle condizioni eventualmente mutate.

## 2.13 Il comitato

Il comitato si è riunito in quattro sedute ordinarie che, da maggio 2022, si sono tenute di nuovo presso la sede di Olten. Durante le riunioni il comitato si è occupato delle seguenti trattande:

- finanze (conto economico, bilancio, preventivo, pianificazione finanziaria a medio termine)
- controlling (rapporti dei soci, rapporto periodico per la SEFRI)
- preparazione dell'assemblea dei soci
- revisione dei regolamenti (fondo di compensazione, prestazioni straordinarie, regolamento esecutivo)
- audit approfondito dell'OML ZH da parte della fiduciaria BDO e ulteriore elaborazione delle linee guida sul controlling
- progetto «Revisione del regolamento del fondo»
- progetto con la società Amender «Analisi e documentazione dei requisiti per il nuovo sistema informatico EAD»
- progetto «Principi e linee guida relative alla trasmissione dei dati»
- domande e richieste da parte dei soci e di altre organizzazioni

Nel 2022 c'è stato un cambiamento nella composizione del comitato: Monika Weder, che era già subentrata a Martina Valentin nel mese di maggio 2021, è stata nominata ufficialmente all'assemblea ordinaria dei soci del 2022. Ursula Grüning e Maria von Ow hanno rassegnato le proprie dimissioni e al loro posto l'assemblea ha nominato quali membri di comitato Montserrat Rufer e Mark Lehmann in rappresentanza delle OML cantonali/regionali.

## 2.14 Assemblea dei soci

Dopo che negli ultimi due anni, a causa della pandemia di Covid-19, l'assemblea ordinaria si è dovuta tenere con votazione digitale, il comitato e il segretariato hanno avuto il piacere di ritrovarsi con i soci a Olten.

Oltre all'approvazione del rapporto di attività, dei conti, del bilancio, della pianificazione finanziaria a medio termine e delle nuove nomine dei membri di comitato, l'ordine del giorno prevedeva anche le seguenti trattande:

- decisione sul catalogo delle prestazioni 2023-2025
- ammissione dell'OML per gli affari sociali di Berna
- approvazione del regolamento esecutivo
- approvazione del regolamento per le prestazioni straordinarie
- approvazione del regolamento per il fondo di compensazione

Tutte le trattande sono state approvate ed è stato accettato lo scarico di responsabilità (manleva) al comitato.

## 2.15 Rapporto periodico per la SEFRI

La Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione è l'organo di vigilanza di FONDSSOCIAL (ai sensi della Legge federale sulla formazione professionale, art. 60 cpv. 7). FONDSSOCIAL è tenuta a inoltrare un rapporto di attività annuale alla SEFRI. La direzione ha inviato quest'ultimo nel mese di giugno del 2022 e la SEFRI lo ha approvato.

## 2.16 Personale del segretariato generale

Nel segretariato di FONDSSOCIAL (organo amministrativo) hanno lavorato due persone a tempo indeterminato: Barbara Hirsiger (addetta amministrativa, vicedirettrice al 60%) e Jutta Vallone (direttrice generale; 60%).

## 2.17 Ringraziamenti

Ringrazio il comitato per il suo sostegno, i preziosi consigli e la fiducia che hanno accordato al segretariato. Desidero ringraziare in particolare la nostra presidente Esther Müller e il nostro vicepresidente Remo Dörig per le riflessioni congiunte e il tempo che mi hanno dedicato.

Vorrei inoltre ringraziare i nostri soci per la collaborazione costruttiva e per la disponibilità nei confronti di FONDSSOCIAL.

Un ringraziamento speciale vada alle aziende per la puntuale presentazione della documentazione, per il versamento dei contributi, nonché per la loro comunicazione aperta e costruttiva.

Un ringraziamento vada anche a Barbara Hirsiger che ha offerto i propri competenti servizi di consulenza alle aziende e ha fatto in modo che la gestione della procedura di dichiarazione e fatturazione si svolgesse senza intralci.

In fiduciosa attesa delle sfide del prossimo anno, desidero infine ringraziare della loro preziosa collaborazione il personale della SEFRI, i contabili, i revisori dei conti, i nostri fornitori e tutti i partner esterni.

Jutta Vallone  
direttrice

### 3 Bilancio

<b>Bilancio in CHF</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Attivi</b>		
Mezzi liquidi	1'274'316	746'822
Crediti da forniture e prestazioni	79'864	78'098
Rettifica del valore dei crediti (star del credere)	-14'500	-10'100
Prestazioni non fatturate	0	44'478
Risconti attivi	2'267	3'090
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>1'341'947</b>	<b>862'388</b>
Immobilizzazioni materiali	5'229	8'680
<b>Totale Attivo fisso</b>	<b>5'229</b>	<b>8'680</b>
<b>Totale attivi</b>	<b>1'347'176</b>	<b>871'068</b>
<b>Passivi</b>		
Debiti per forniture e prestazioni	6'994	12'219
Fondo di compensazione	657'733	306'514
Fondo per prestazioni straordinarie	150'000	0
Risconti passivi	32'449	52'335
<b>Totale capitale di terzi a breve termine</b>	<b>847'176</b>	<b>371'068</b>
Riserva del fondo	500'000	315'661
Risultato aziendale	0	184'339
<b>Totale capitale proprio</b>	<b>500'000</b>	<b>500'000</b>
<b>Totale passivi</b>	<b>1'347'176</b>	<b>871'068</b>

## 4 Conto economico

Conto economico in CHF	Consuntivo 2022	Preventivo 2022	Consuntivo 2021
<b>Ricavi</b>			
Contributi delle aziende	4'027'081	3'885'768	3'935'916
Rimborsi contributi delle aziende	-24'778	-50'000	-20'466
Prelievo dal fondo di compensazione	0	0	0
Perdite su crediti/spese di incasso	-4'786	-1'000	-7'300
<b>Total ricavi</b>	<b>3'997'517</b>	<b>3'834'768</b>	<b>3'908'150</b>
<b>Costi</b>			
Impiego di mezzi finanziari / pagamenti a enti gestori	-3'157'598	-3'166'622	-3'095'174
Prestazioni straordinarie (cfr. art. 5.2. regolamento esecutivo)	-3'500	-158'331	0
Indennizzo forfettario ad altre organizzazioni	-33'800	-33'800	-33'800
Indennizzo ai membri di comitato	-17'370	-18'000	-17'563
Costi per il personale	-155'215	-170'000	-157'234
Costi per i locali	-20'013	-22'300	-20'946
Costi amministrativi e altri costi d'esercizio	-31'506	-36'600	-24'146
IT / EED (prestazione di terzi)	-47'707	-40'000	-34'565
Costi per consulenze (prestazione di terzi)	-21'938	-14'000	-21'961
Costi per traduzioni (prestazione di terzi)	-6'666	-6'000	-5'460
Ammortamenti	-4'973	-39'000	-5'104
Altri oneri finanziari	-557	-500	-687
Imposte	-113	-2'000	-708
Ricavi/costi straordinari	4'658	100	49
Prelievo/attribuzione al fondo di compensazione	-501'219		-306'514
<b>Totale costi</b>	<b>-3'997'517</b>	<b>-3'707'053</b>	<b>-3'723'813</b>
<b>Risultato aziendale</b>	<b>0</b>	<b>127'715</b>	<b>184'338</b>

## 5 Allegato al rendiconto

### Informazioni sui principi applicati per l'allestimento del rendiconto

Il presente rendiconto annuale è stato allestito in conformità alle disposizioni del codice svizzero delle obbligazioni e in particolare agli articoli sulla contabilità commerciale e sulla presentazione dei conti del diritto delle obbligazioni (artt. dal 957 al 962).

### Informazioni, suddivisioni e spiegazioni inerenti a posizioni del bilancio e del conto economico

L'attivo fisso è stato ammortizzato in modo indiretto e lineare: il mobilio e le installazioni nell'arco di 5 anni, le macchine d'ufficio, il sistema informatico e di comunicazione e il sito internet nell'arco di 3 anni.

### Media annuale del numero di posti di lavoro a tempo pieno

La media annuale dei posti di lavoro a tempo pieno non supera le 10 unità.

### Note sulle voci straordinarie, non ricorrenti o relative a esercizi precedenti del conto economico

Ridistribuzione della tassa sul CO <sub>2</sub>	CHF	108.45
OML Vaud, storno prestazione straordinaria	CHF	4'550.00

### Eventi significativi successivi alla data di chiusura del bilancio

Dopo la data di chiusura del bilancio non si sono verificati eventi significativi che potrebbero pregiudicare la validità del rendiconto 2022 risp. che andrebbero qui esposti.

## 6 Commento al bilancio e al conto economico

### 1. Bilancio

#### Attivi

- La liquidità è superiore a quella dell'anno precedente grazie al conseguimento di un risultato di esercizio positivo (utilizzo per accantonamenti per prestazioni straordinarie e fondo di compensazione).
- Una parte della liquidità è stata depositata in conti di risparmio per evitare l'addebito di tassi di interesse negativi.
- I crediti da forniture e prestazioni sono di nuovo più elevati del solito, poiché nel 2022 alcune aziende hanno presentato le proprie dichiarazioni con molto ritardo, la fatturazione è avvenuta tardi e alcune fatture a fine anno non erano state saldate.
- Lo star del credere è stato adeguato agli importi in sospeso ed è stato incrementato di CHF 4'400.-.
- A fine anno non sono rimaste in sospeso dichiarazioni da fatturare nel 2023.
- I risconti attivi sono costituiti dal conteggio definitivo per la cassa di compensazione del Canton Soletta e dal canone di affitto di gennaio 2023.

#### Passivi

- Il fondo di compensazione è stato alimentato con CHF 351'218.60. Il fondo per prestazioni straordinarie è stato alimentato con CHF 150'000.-.
- I risconti passivi, pari a CHF 32'449.40, si riferiscono alle seguenti spese che devono ancora essere ascritte al 2022: bilancio d'esercizio, revisione, elettricità, LAINF, indennità giornaliera di malattia, progetto MiA (prestazioni straordinarie).

### 2. Conto economico

#### Ricavi

- Nell'esercizio finanziario i contributi delle aziende superano quelli dell'anno precedente di CHF 91'165.28. Le ragioni sono dovute a un aumento degli equivalenti a tempo pieno, alle nuove aziende registrate e ad alcune aziende che hanno dovuto presentare la propria dichiarazione nonostante avessero inoltrato una domanda di non assoggettamento.
- Complessivamente nel 2022 è stato rimborsato un importo di CHF 24'777.87 a causa di dichiarazioni errate, doppi pagamenti, chiusure aziendali durante l'anno e il mancato

assoggettamento di aziende.

### Costi

- Ai membri di FONDSSOCIAL (OML e SAVOIRSOCIAL) sono stati complessivamente versati CHF 3'157'598.- per prestazioni fornite per la formazione professionale per il settore sociale. Ciò corrisponde a un incremento di CHF 28'624.- rispetto al 2021. Questo incremento è riconducibile a un maggior numero di contratti di apprendistato per la formazione del personale specializzato OSA AFC. Le organizzazioni cantonali dei soci hanno ricevuto il 72.5% dei fondi, SAVOIRSOCIAL il 27.5%.
- Nel 2022 sono stati preventivati CHF 158'331.- per prestazioni straordinarie conformemente all'art. 5.2 del regolamento esecutivo. Sono tuttavia stati erogati soltanto CHF 3'500.- per un progetto di FORMAS.
- Sulla base degli accordi esistenti tra FONDSSOCIAL e il fondo per la formazione professionale dei giardinieri e dei fioristi, il fondo per la formazione professionale dei falegnami e il nuovo fondo della comunità degli interessi dell'artigianato del legno, sono stati versati contributi forfettari per un totale di CHF 33'800.-.
- Le indennità per i membri di comitato sono rimaste pressoché identiche all'anno precedente. Su questo conto sono stati contabilizzati anche i compensi per il lavoro del comitato e per i gruppi di lavoro.
- Costi degli stipendi: sono diminuiti rispetto all'anno precedente. Il segretariato ha svolto tutto il lavoro con l'organico esistente. Non è stato necessario utilizzare l'aumento delle percentuali lavorative previsto nel preventivo. Anche il lavoro per piccole traduzioni è stato addebitato come stipendio.
- Nell'ambito del controllo dei beneficiari delle prestazioni straordinarie è stata effettuata una verifica sull'utilizzo dei contributi del fondo presso l'OML per gli affari sociali di Zurigo. Questa spesa non era stata preventivata.
- L'assemblea dei soci del 2022 si è tenuta in presenza, per questo motivo sono state sostenute spese di traduzione, per l'affitto della sala e per il rinfresco.
- I costi informatici hanno incluso la creazione delle fatture QR e i costi di consulenza per la valutazione dei requisiti per un nuovo sistema informatico da parte della società Amender.
- Ricavo straordinario: il progetto dell'OML Vaud, finanziato attraverso le prestazioni straordinarie di FONDSSOCIAL, ha ricevuto un finanziamento da un altro ente, per cui non è stato necessario versare la terza rata per intero.
- Ammortamenti: sono significativamente inferiori a quanto preventivato, perché il progetto «nuova banca dati» non è ancora stato commissionato.
- I costi amministrativi per il 2022 ammontano a CHF 300'844.10, importo che corrisponde all'8,61% dei costi totali.

## 7 Rapporto di revisione



Tel. +41 32 624 62 46  
www.bdo.ch

BDO SA  
Biberiststrasse 16  
4500 Soletta

**Relazione dell'Ufficio di revisione sulla revisione limitata  
all'assemblea dei membri della**

**Fondo per la formazione professionale per il settore sociale FONDSOCIAL, Olten**

In qualità di Ufficio di revisione abbiamo svolto la revisione del conto annuale (bilancio, conto economico e allegato) della Fondo per la formazione professionale per il settore sociale FONDSOCIAL per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022.

Il comitato è responsabile dell'allestimento del conto annuale, mentre il nostro compito consiste nella sua revisione. Confermiamo di adempiere i requisiti legali relativi all'abilitazione professionale e all'indipendenza.

La nostra revisione è stata svolta conformemente allo Standard svizzero sulla revisione limitata, il quale richiede di pianificare e svolgere la revisione in maniera tale che anomalie significative nel conto annuale possano essere identificate. Una revisione limitata consiste essenzialmente nello svolgere interrogazioni e procedure di verifica analitiche come pure, a seconda delle circostanze, adeguate verifiche di dettaglio della documentazione disponibile presso l'entità sottoposta a revisione. Per contro, la verifica dei processi aziendali e del sistema di controllo interno, come pure interrogazioni e altre procedure miranti all'identificazione di atti illeciti o altre violazioni di disposizioni legali, sono escluse da questa revisione.

Sulla base della nostra revisione non abbiamo rilevato fatti che ci possano fare ritenere che il conto annuale non sia conforme alle disposizioni legali svizzere e statutarie.

Confermiamo inoltre il rispetto delle direttive relative ai principi di presentazione dei conti e la verifica degli oggetti speciali conformemente al programma di "Presentazione dei conti e revisione dei fondi per la formazione professionale ai sensi dell'articolo 60 LFPr".

Soletta, 14 marzo 2023

BDO SA

Thomas De Micheli

Perito revisore abilitato

i.V. Laura Peter

Revisore responsabile  
Revisore abilitato



## 8 Organi

### 8.1 Assemblea dei soci

- SAVOIRSOCIAL (Organizzazione mantello svizzera del mondo del lavoro in ambito sociale)
- OdA Gesundheit Soziales SG AR AI FL (OML Salute e affari sociali SG AR AI FL)
- OdA GS Aargau (OML per la salute e gli affari sociali, Argovia)
- OdA Soziales Bern (d) (OML per gli affari sociali, Canton Berna di lingua tedesca)
- OrTra-bef-s2 (OML bernese francofona per la salute e gli affari sociali)
- OdA Soziales beider Basel (OML per gli affari sociali, Basilea Città e Campagna)
- OrTra Santé-Social Fribourg (OML per la salute e gli affari sociali del Canton Friburgo)
- OrTra Santé-Social Jura (OML giurassiana per la salute e gli affari sociali)
- OrTra santé-social Genève (OML per la salute e gli affari sociali di Ginevra)
- OdA Gesundheit und Soziales Graubünden GR (OML per la salute e gli affari sociali del Canton Grigioni)
- Zodas (OML della Svizzera centrale per gli affari sociali, LU/NW/OW/SZ/UR/ZG/GL)
- OrTra Neuchâtel santé-social (OML di Neuchâtel per la formazione professionale in ambito socio-sanitario)
- OdA Soziales Schaffhausen (OML per gli affari sociali, Sciaffusa)
- SOdAS (Fondazione OML per la salute e gli affari sociali, Canton Soletta)
- OdA GS Thurgau (OML per la salute e gli affari sociali, Turgovia)
- Espace santé-social Vaud (OML per la salute e gli affari sociali, Vaud)
- OrTra SSVs (OML nell'ambito della salute e del lavoro sociale, Vallese)
- OdA S Organisation der Arbeitswelt Soziales Zürich (OML per gli affari sociali, Zurigo)
- FORMAS (Associazione per la formazione nelle strutture sanitarie e negli istituti sociali del Canton Ticino)

### 8.2 Comitato

#### **Presidenza**

- Esther Müller, zodas (direttrice), presidente, delegata delle OML cantonali e regionali
- Remo Dörig, CDOS (vicesegretario generale, responsabile finanze), vicepresidente, delegato di SAVOIRSOCIAL

#### **Membri delegati di SAVOIRSOCIAL**

- Mireille Grädel, ARTISET (responsabile gestione amministrativa) fino al 31.12.2022
- Monika Weder, ARTISET (direttrice del settore formazione)
- Fränzi Zimmerli, SAVOIRSOCIAL (direttrice generale)
- Frédéric Baudin, kibesuisse (CEO gruppo pop e poppa familienservice)

### **Membri delegati delle OML cantonali e regionali**

- Laurence Fournier, OML nell'ambito della salute e del lavoro sociale, Vallese (segretaria generale)
- Ursula Grüning, fondazione OML per la salute e gli affari sociali, Canton Soletta (direttrice), fino ad aprile 2022
- Hubert Schaller, OML per la salute e gli affari sociali, Friburgo (presidente)
- Maria von Ow, OML per gli affari sociali, Sciaffusa (direttrice), fino ad aprile 2022
- Montserrat Rufer, OML per gli affari sociali, Basilea Città e Campagna (direttrice), da maggio 2022
- Mark Lehmann, OML per gli affari sociali, Canton Berna (direttore), da maggio 2022

## **8.3 Responsabili di settore**

### **- Finanze e controlling:**

Remo Dörig

### **- Comunicazione:**

Mireille Grädel

### **- Personale**

Laurence Fournier

### **- Prestazioni straordinarie**

Hubert Schaller

Frédéric Baudin

## **8.4 Dipendenti del segretariato generale**

- Jutta Vallone, direttrice (60 %)
- Barbara Hirsiger, addetta amministrativa, suppl. vicedirettrice (60 %)

### **Impressum**

Responsabilità generale: Jutta Vallone

Progetto grafico e impaginazione: FONDS**SOCIAL**, Olten